

# **Положение о комиссии по распределению премии, стимулирующих и компенсирующих выплат, материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление работникам**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» (в редакции постановлений Министерства образования Республики Беларусь от 11.12.2019 № 185, от 25.11.2020 № 286), и определяет цели, задачи и порядок работы комиссии по распределению премии, стимулирующих и компенсирующих выплат, материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление Государственного учреждения образования «Средняя школа д. Вельямовичи» (далее – учреждение образования).

1.2. Комиссия действует в рамках законодательства Республики Беларусь.

1.3. Комиссия создается с целью оценки качества работы работников учреждения образования в соответствии с критериями для расчета премии, стимулирующих и компенсирующих выплат, материальной помощи, **единовременной выплаты на оздоровление.**

## **1. II. ПРАВА КОМИССИИ.**

- Комиссия имеет право:

-требовать от руководителя необходимую информацию для полного изучения деятельности работников;

-по мере необходимости совершенствовать целевые показатели эффективности деятельности при начислении премии, стимулирующих и компенсирующих выплат, материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление работникам учреждения образования.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

- Комиссия проводит заседания ежемесячно до 31 числа.

- Комиссия рассматривает поступившие предложения о премировании, о стимулирующих и компенсирующих выплатах, материальной помощи, дает оценку результатам деятельности каждого работника и принимает решение о повышении или понижении выше перечисленных выплат.
- Решение комиссии принимается открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей ее состава и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, принимавших участие в заседании. При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель на заседании комиссии.
- Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.
- Выписка из протокола заседания комиссии размещается в общедоступном месте в учительской в течение дня после оформления протокола для ознакомления работников учреждения образования. В течение месяца с выпиской из протокола заседания комиссии можно ознакомиться в кабинете руководителя.
- Состав комиссии утверждается приказом руководителя. Комиссия избирается на общем собрании трудового коллектива. В состав комиссии в обязательном порядке входит руководитель, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий хозяйством, председатель профсоюзного комитета, представитель от педагогического коллектива и обслуживающего персонала.
- На первом заседании комиссии избирается председатель и секретарь.
- Председатель комиссии организует и планирует работу комиссии, ведет заседание, контролирует выполнение принятых решений.
- Секретарь комиссии обеспечивает уведомление членов комиссии о дате, времени и месте заседания, повестке дня, составляет сводный протокол заседания комиссии, ведет иную документацию комиссии.
- Протокол заседания оформляется в 3-дневный срок и передается руководителю учреждения образования.
- Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протоколы комиссии нумеруются, прошиваются и скрепляются подписью руководителя и печатью учреждения образования.

- В случае досрочного выбытия или вывода члена Комиссии из её состава председатель принимает меры к замещению вакансии в установленном порядке.

#### 1. IV. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ**

- Секретарь комиссии несет ответственность за хранение документации.
- Комиссия несет ответственность за:

-качественную оценку профессиональной деятельности работников;

-разглашение информации, результатов оценки профессиональной деятельности каждого работника.

Одобрено на профсоюзном собрании

Протокол № 3 от 27.12.2021

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного комитета

Государственного учреждения образования

«Средняя школа д. Вельямовичи»

\_\_\_\_\_ Е.Ю. Шелест

27.12.2021